

कालिका नगरपालिका
रेडक्रस प्रायोजित

उद्यम विकास सहजकर्ता (Enterprise Development Facilitator) सहायकस्तर चौथोको पाठ्यक्रम
परीक्षाको किसिम

सि.नं.	चरण	विवरण	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	
१	प्रथम चरण	लिखित परीक्षा	१००	४०	
२	द्वितीय चरण	अन्तर्वार्ता	२०		

लिखित परीक्षा (Written Examination)

पूर्णाङ्क: १००

उत्तीर्णाङ्क: ४०

चरण	पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्न संख्या / अङ्क	समय
प्रथम चरण	प्रथम पत्र	सामान्य ज्ञान	५०	२०	वस्तुगत बहुवैकल्पिक प्रश्न	१०×१=१०	१ घण्टा
		सेवा सम्बन्धी				४०×१ = ४०	
	द्वितीय पत्र	सेवा सम्बन्धी	५०	२०	विषयगत प्रश्न	८×५ = ४० १×१०= १०	१ घण्टा ३० मिनेट
द्वितीय चरण	अन्तर्वार्ता		२०				

१. प्रथम चरणको लिखित परीक्षामा प्रश्नहरू नेपाली माध्यममा सोधिनेछन्। तर विषयको स्पष्ट गर्नुपर्ने प्रश्नमा अंग्रेजी भाषाको प्रयोग गर्न सकिनेछ।
२. प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मात्र द्वितीय चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराइनेछ।
३. उम्मेदवारले प्रथम चरण र द्वितीय चरणमा प्राप्त गरेका प्राप्ताङ्कहरू जोडी कुल अङ्कको आधारमा योग्यताक्रमानुसार अन्तिम नतिजा प्रकाशित गरिनेछ।

प्रथम चरण: लिखित परीक्षा

खण्ड (क): सामान्य ज्ञान

१. नेपालको संविधान सम्बन्धी सामान्य जानकारी
२. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ सम्बन्धी सामान्य जानकारी
३. स्थानीय तहको वार्षिक बजेट तथा योजना तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४ (प्रथम संशोधन) सम्बन्धी सामान्य जानकारी
४. गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७

Yue



खण्ड (ख): सेवा सम्बन्धी

१. उद्यम विकासका लागि सामाजिक परिचालन

(क) बजार स्रोत सम्भाव्यता अध्ययन

(ग) अभिमुखीकरण

(ङ) समूह गठन तथा क्षमता विकास

(ख) सहभागितात्मक ग्रामीण लेखाजोखा (PRA)

(घ) घरघुरी सर्वेक्षण

(च) बचत परिचालन

२. उद्यमशीलता विकास तालिम

(क) सम्भाव्य उद्यमीका लागि तालिम (TOP)

(ग) लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GESI)

(ख) उद्यम सुरुवात तालिम (TOS)

(घ) व्यवसाय योजना (Business Plan)

३. सीप विकास तालिम

(क) आवश्यकता पहिचान (ख) तालिम पाठ्यक्रम (ग) तालिम प्रस्तावना (घ) रोष्टर

(ङ) तालिम सञ्चालन प्रक्रिया (च) तालिम सञ्चालन

४. लघुवित्तमा पहुँच

(क) लघुवित्त कर्जा (ख) वित्तीय संस्था तथा प्रकारहरू (ग) समन्वय (घ) सहजीकरण

(ङ) वित्तीय सेवा लिने प्रक्रिया

५. उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण

(क) आवश्यकता पहिचान (ख) उपयुक्त प्रविधिबारे जानकारी

(ग) प्रविधि हस्तान्तरण प्रक्रिया

६. बजारीकरण तथा परामर्श

(क) बजार (ख) बजारीकरण समिश्रण

(ग) वितरण माध्यम, व्यापार मेला तथा प्रदर्शनी

(घ) बौद्धिक सम्पत्ति अधिकार

(ङ) परामर्श

(च) परामर्शका शैलीहरू

७. उद्यमीको क्षमता अभिवृद्धि

(क) Advance Training (ख) भइरहेको उद्यमीका लागि व्यवसाय सुधार तालिम (TOEE)

(ग) व्यवसाय विस्तार तथा स्तरोन्नति तालिम (TOGE)

(घ) अवलोकन भ्रमण

८. उद्यम घर (CFC)

(क) प्रस्तावना

(ख) स्थापनाका प्रक्रिया

९. अनुगमन / मूल्याङ्कन

१०. कम्प्युटर सम्बन्धी सामान्य जानकारी

(क) Word (ख) Excel (ग) Power point (घ) E-mail / Internet (ङ) Database (GESIMIS)

द्वितीय चरण: अन्तर्वार्ता

अङ्क विभाजन

क्र.सं.	विवरण	पूर्णाङ्क
१	उम्मेदवारको व्यक्तित्व	५
२	उम्मेदवारको अनुशासन र समय पालना	५
३	विषयवस्तुको ज्ञान	१०
	जम्मा	२०

Spici